ระเบียบโรงพยาบาลแหลมงอบ
ว่าด้วยการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาลแหลมงอบ และเพื่อการพัฒนาระบบบริหารจัดการระบบบริการสุขภาพของโรงพยาบาลแหลมงอบ ให้เป็นไปด้วยความมีเสถียรภาพ ปลอดภัย เหมาะสม สอดคล้องกับการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ประโยชน์ รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการถูกคุกคามจากภัยต่าง ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่โรงพยาบาลแหลมงอบและหน่วยงานภายใต้สังกัด และเป็นความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โรงพยาบาลแหลมงอบ จึงเห็นควรออกระเบียบปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงพยาบาลแหลมงอบ ว่าด้วยการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากการประกาศ ในคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแหลมงอบเป็นต้นไป และต้องประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

(๑) โรงพยาบาล หมายถึง “โรงพยาบาลแหลมงอบ”

(๒) คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายถึง “คณะกรรมการสารสนเทศและเวชระเบียนโรงพยาบาลแหลมงอบ”

(๓) คณะกรรมการบริหาร หมายถึง “คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแหลมงอบ”

(๔) ผู้รับบริการ หมายถึง “ผู้ป่วย และผู้รับบริการโรงพยาบาลแหลมงอบ หรือประชาชน โดยทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล”

(๔) ผู้บริหารโรงพยาบาล หมายถึง “ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมงอบ หรือรักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมงอบ”

(๖) ผู้บริหารระบบ หมายถึง “ผู้บริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาลแหลมงอบ หรือ CIO หรือหัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์โรงพยาบาลแหลมงอบที่กำกับดูแลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืองานด้านคอมพิวเตอร์”

(๗) หัวหน้าศูนย์ หมายถึง “หัวหน้าศูนย์คอมพิวเตอร์ หรือ หัวหน้าศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ บุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานทางคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ”

(๘) บุคลากร หมายถึง “บุคลากรของโรงพยาบาลแหลมงอบ”

(๙) ระบบ หมายถึง “ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโรงพยาบาลแหลมงอบ ซึ่งครอบคลุมด้าน เครื่องมือ

ซอฟท์แวร์ กระบวนการ และการดำเนินการใดใดที่สอดคล้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามหลักวิชาการสากล"

(๑๐) ศูนย์ หมายถึง "ศูนย์คอมพิวเตอร์ หรือ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ หรืองานทางคอมพิวเตอร์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ"

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ใช้บังคับกับการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงพยาบาลแหลมงอบ และผู้รับบริการ

ข้อ ๕ ให้โรงพยาบาลแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศโรงพยาบาลแหลมงอบ แต่มีบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล

ข้อ ๖ กรณีที่เกิดปัญหาเกี่ยวกับระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแหลมงอบ เป็นผู้วินิจฉัย โดยข้อวินิจฉัย อาจจะหาข้อยุติ ข้อสั่งการ หรือแนวปฏิบัติได้ หรืออาจมีมติให้คณะกรรมการตามข้อ ๕ เป็นผู้หาข้อยุติ ข้อสั่งการ หรือแนวปฏิบัติ ต่อไปก็ได้ โดยยึดถือประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับโรงพยาบาล ผู้รับบริการ และลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้น

ข้อ ๗ กรณีเกิดปัญหาเร่งด่วนเกี่ยวกับการดำเนินการที่สอดคล้องกับระเบียบนี้ให้ผู้บริหารระบบมีอำนาจใน การพิจารณา หาข้อยุติ ข้อสั่งการ หรือแนวปฏิบัติได้ และแจ้งให้คณะกรรมการสารสนเทศทราบ หรือ ดำเนินการต่อ หรือถือปฏิบัติ เป็นกรณี ต่อไป

ข้อ ๘ มอบหมายให้หัวหน้าศูนย์ พิจารณา กลั่นกรองเนื้อหา ข้อร้องขอ หรือ กรณีอื่นใด และให้ตัดสินตามการดำเนินการตามข้อ ๖ หรือ ข้อ ๗ ก่อนได้ หากเห็นว่าการดำเนินการใน คณะกรรมการตามข้อ ๖ และ ข้อ ๗ ไม่ทันต่อการแก้ปัญหา และอาจจะเกิดความเสียหายในระบบบริการ สุขภาพของโรงพยาบาล หลังจากดำเนินการแล้วให้แจ้งผู้บริหารระบบและคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเพื่อทราบ หรือกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติม

หมวด ๒ เครื่องมือ อุปกรณ์ และการจัดการโครงข่าย

ข้อ ๙ เครื่องมือ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หมายถึง เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์กระจายและสลับสัญญาณ สายหรืออุปกรณ์ที่ใช้เชื่อมต่อสัญญาณ เครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่าย เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา และอุปกรณ์เครื่องมือทุกชนิดที่อยู่ใน หรือเป็นส่วนหนึ่งของระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล

ข้อ ๑๐ การจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามกฎระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่สอดคล้องกับ หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ แนวปฏิบัติของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารลำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๑๑ บรรดาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์กระจายสัญญาณ ไฟเบอร์ออฟติก และอุปกรณ์ทั้งหมดในระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จะต้องจัดให้มีผู้รับผิดชอบ เฝ้าระวัง ดูแล จัดทำตาราง บำรุงรักษา ตามช่วงเวลาที่กำหนด และมีผลการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศหรือผู้ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ การกำหนด หลักเกณฑ์รูปแบบ วิธีการ จัดหา เครื่องมืออุปกรณ์ และครุภัณฑ์ในระบบให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับข้อ ๑๐ และระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยผู้บริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรร แจกจ่าย ให้หน่วยงาน และบุคคลต่างๆ มีเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานไว้ใช้งานในระบบบริการสุขภาพตามความเหมาะสม และมีหน้าที่ในการออกระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการมีไว้และใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานเพิ่มเติมโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ เทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับระเบียบนี้

ข้อ ๑๔ เจ้าหน้าที่ศูนย์หรือผู้ได้รับมอบหมาย จากข้อ ๗ จะต้องเป็นผู้ให้บริการดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานของผู้ใช้ในหน่วยงานต่างๆ การซ่อมแซม และเรื่องที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนด

ข้อ ๑๕ หัวหน้าหน่วยงานและบุคคลที่ได้รับการจัดสรรเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานไว้ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประจำ มีหน้าที่ ที่จะต้องใช้งานด้วยความระมัดระวัง ให้เกิดประโยชน์ต่อทาง ราชการ รวมถึงต้องบำรุงรักษาดูแลเครื่องคอมพิวเตอร์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๑๖ การมีไว้และใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา หรือคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศพิจารณาตามความจำเป็น โดยให้จัดหาตามระเบียบการจัดหาของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และให้ศูนย์เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ทะเบียนประวัติ รวมถึงรายละเอียดที่จำเป็นของการมีและใช้เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ในบุคคลหรือหน่วยงานต่างๆ และทางศูนย์จะรับผิดชอบในกระบวนการซ่อมบำรุง เฉพาะเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กที่จัดหาตามหลักการและขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์เท่านั้น

ข้อ ๑๗ หน่วยงานหรือบุคคลที่มีเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กไว้ใช้ตามข้อ ๑๖ ต้องบำรุงรักษาและปฏิบัติตามข้อกำหนด

ข้อ ๑๘ การเดินสายแลน เพื่อเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ในระบบโครงข่ายจะต้องมีการทำเครื่องหมาย หรือสัญลักษณ์ที่ต้นสาย และปลายสายให้สามารถสื่อสารถึงการได้ว่าเป็นสายแลนเส้นเดียวกันได้

ข้อ ๑๙ ห้ามผู้ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานที่ได้รับจัดสรรตามข้อ ๑๖ หรือบุคคลที่ไม่ได้รับมอบหมาย แก้ไข ดัดแปลง ทำเพิ่ม หรือนำอุปกรณ์ใดมาต่อพ่วงกับเครื่องคอมพิวเตอร์โดยไม่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๒๐ ศูนย์จะต้องแสดงหมายเลขเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งที่สามารถระบุเครื่องรวมถึงองค์ประกอบต่างๆ ให้ครบถ้วน สามารถสื่อสารอ้างถึงในกรณีต่างๆ ได้โดยสะดวก

หมวด ๓ บุคลากรและการพัฒนาบุคลากร

ข้อ ๒๑ โรงพยาบาลต้องจัดให้มีโครงสร้างบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาลทั้งในบทบาทของผู้รับผิดชอบงานหลัก และในรูปแบบคณะทำงาน คณะกรรมการ ที่มีบทบาทหน้าที่ในการขับเคลื่อนนโยบาย และการพัฒนาคุณภาพระบบ

ข้อ ๒๒ โรงพยาบาลจัดให้มีหัวหน้าศูนย์ฯและเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯอยู่ในความควบคุมกำกับของหัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์โรงพยาบาลแหลมงอบ

ข้อ ๒๓ เจ้าหน้าที่ศูนย์มีหน้าที่ประสานงาน ดูแล บำรุงรักษา หรือดำเนินการในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับระบบเพื่อให้มีเครื่องมือ และอุปกรณ์ในระบบตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้ตลอดเวลา

ข้อ ๒๔ นโยบาย ข้อคิดเห็นหรือเรื่องอื่นใด ที่เป็นมติของคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้ง และมีผลต่อการปฏิบัติของบุคลากรโรงพยาบาลเฉพาะบุคคล หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือทั้งโรงพยาบาลให้เรื่อง นั้นมีผลในทางปฏิบัติหลังจากที่มีการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว

ข้อ ๒๕ ภารกิจต่างๆ ที่เกิดจากมติของคณะทำงาน หรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของเจ้าหน้าที่ศูนย์คอมฯ ให้เสนอผ่านทางหัวหน้าศูนย์ฯ โดยหัวหน้าศูนย์ฯอาจจะพิจารณาดำเนินการ สั่งการ หรือเรียนให้หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์โรงพยาบาลแหลมงอบเห็นชอบเพื่อรายงานผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมงอบต่อไป

ข้อ ๒๖ ศูนย์ฯมีหน้าที่จัดทำแผน และบริหารจัดการแผนการพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องในระเบียบนี้

ข้อ ๒๗ การดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการฝึกอบรมฯ ตามฉบับที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔ ซอฟท์แวร์

ข้อ ๒๘ ซอฟแวร์ที่ใช้งานในระบบบริการสุขภาพของโรงพยาบาลถือเป็นสมบัติของโรงพยาบาลห้ามนำไปเผยแพร่ จำหน่ายหรือทำการเชิงพาณิชย์ เว้นแต่การนำไปเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาหรือประโยชน์ของทางราชการที่ให้บริการประชาชนเป็นหลัก

ข้อ ๒๙ ห้ามบุคคล หรือ กลุ่มบุคคล ดัดแปลงแก้ไขซอฟท์แวร์ระบบบริการสุขภาพที่มีอยู่เดิมโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้ที่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมอบหมาย

ข้อ ๓๐ การจัดทำและพัฒนาซอฟท์แวร์ขึ้นใช้ในระบบบริการสุขภาพของโรงพยาบาลทั้งสำหรับใช้งานเองภายในหน่วยงาน หรือใช้ในระดับฝ่าย กลุ่มงาน กลุ่มภารกิจ และโรงพยาบาลให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ และคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล

ข้อ ๓๑ บรรดาซอฟท์แวร์ที่หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ เอกชน องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นนอกจากโรงพยาบาลแหลมงอบจัดหาและพัฒนาไว้ใช้ ทุกประเภททั้งแบบออนไลน์ ออฟไลน์ ให้ผู้ใช้งาน หรือผู้เกี่ยวข้องกับซอฟท์แวร์นั้น แจ้งชื่อซอฟแวร์และรายละเอียดการใช้งานต่างๆ เพื่อลงทะเบียนซอฟท์แวร์ไว้กับศูนย์

ข้อ ๓๒ การดำเนินการแก้ไข เพิ่มเติม ติดตั้งใหม่ซึ่ง ซอฟแวร์ในข้อ ๓๑ ให้ศูนย์เป็นผู้ดำเนินการ และหัวหน้าศูนย์มีหน้าที่ควบคุมกำกับ รวมถึงให้รายงานให้คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศทราบ

ข้อ ๓๓ ห้ามบุคคล หรือ กลุ่มบุคคลใดติดทั้งซอฟท์แวร์ใดใดลงในเครื่องคอมพิวเตอร์ที่โรงพยาบาลจัดไว้ให้ใช้งาน นอกจากเจ้าหน้าที่ศูนย์หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๔ ศูนย์มีหน้าที่ ติดตาม เฝ้าระวัง บำรุงรักษา รวมถึงแก้ไขข้อขัดข้องของการใช้งานซอฟท์แวร์ระบบบริการสุขภาพของโรงพยาบาล

ข้อ ๓๕ บุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานใดที่ร้องของความต้องการซอฟท์แวร์เฉพาะงาน หรือเพิ่มพัฒนาซอฟท์แวร์เดิมที่มีอยู่ให้จัดทำรายละเอียดเป็นลายลักษณ์อักษรชี้แจงเหตุผลความจำเป็นผ่านทางหัวหน้าศูนย์และคณะกรรมการสารสนเทศ

ข้อ ๓๖ รองผู้อำนวยการ หรือผู้ได้รับมอบหมายให้พิจารณาความต้องการซอฟท์แวร์ตามข้อ ๓๔ ให้รายงานคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแหลมงอบ

ข้อ ๓๗ การจัดทำและพัฒนาซอฟท์แวร์ต่างๆ ให้ผู้พัฒนาและผู้ร้องขอจัดทำคู่มือการใช้งาน รวมถึงโครงสร้างระบบซอฟท์แวร์เป็นลายลักษณ์อักษรที่สื่อสารได้เป็นสากล

ข้อ ๓๘ ซอฟท์แวร์สำนักงาน รวมถึงซอฟท์แวร์ใช้งานพื้นฐานในเครื่องคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามชุดรูปแบบที่คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกำหนด

ข้อ ๓๙ การกำหนดซึ่งซอฟท์แวร์ที่มีให้ใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาลตามข้อ ๓๘ ให้เป็นไปด้วยความเหมาะสม จำเป็น และคำนึงถึงความปลอดภัย ประโยชน์ของการใช้ในราชการเป็นสำคัญ

หมวด ๕ การบริหารจัดการระบบข้อมูล

ข้อ ๔๐ ระบบข้อมูลทั้งหมดที่เกิดจากการเก็บสะสม ประมวลผล และเผยแพร่ โดยโรงพยาบาลแหลมงอบ ไม่ว่าทางสื่อ หรือช่องทางใดใด ถือเป็นสมบัติของโรงพยาบาลห้ามนำไปเผยแพร่ จำหน่ายหรือทำการเชิงพาณิชย์ เว้นแต่การนำไปเพื่อประโยชน์ทางการศึกษาหรือประโยชน์ของทางราชการที่ให้บริการประชาชนเป็นหลัก

ข้อ ๔๑ ห้ามบุคคล หรือ กลุ่มบุคคล ดัดแปลงแก้ไขทำเพิ่มข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่ใช่ความจริงเข้าระบบจัดการข้อมูลของโรงพยาบาลแหลมงอบ

ข้อ ๔๒ ให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๓ (๒) วางโครงสร้างรวมถึงระบบการเข้าถึงข้อมูลในระดับต่างๆ ของโรงพยาบาล

ข้อ ๔๓ การประมวลผลข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานมาตรฐานต่างๆ รวมถึงการประมวลผลชุดข้อมูลที่ต้องส่ง รายงาน ต่อหน่วยงานอื่นตามนโยบาย ระเบียบ ข้อสั่งการของส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มีผู้รับผิดชอบ ผู้ควบคุมกำกับ ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดที่ไม่เกี่ยวข้องประมวลผล จัดทำ ข้อมูล รายงานประเภทนี้

ข้อ ๔๔ การร้องขอให้มีการจัดทำข้อมูล รายงานประเภทต่างๆ ให้ผู้ร้องขอ แจ้งรายละเอียดตามข้อกำหนดของศูนย์หรือผู้มีหน้าที่

ข้อ ๔๕ ผู้มีหน้าที่พิจารณาตามข้อ ๔๔ ได้แก่ คณะกรรมการสารสนเทศและเวชระเบียนโรงพยาบาลแหลมงอบ หรือผู้บริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ หัวหน้าศูนย์ หรือ เจ้าหน้าที่ศูนย์ ทั้งนี้การพิจารณาเบื้องต้นให้เป็นไปตามความเห็นของหัวหน้าศูนย์ หรือเจ้าหน้าที่ศูนย์ที่หัวหน้าศูนย์มอบหมายไว้สั่งการไว้เป็นรายกรณี

ข้อ ๔๖ การจัดให้มีข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นของโรงพยาบาลให้เป็นไปตามขอบเขตของผู้บริหารโรงพยาบาลหรือ คณะกรรมการสารสนเทศและเวชระเบียนโรงพยาบาลแหลมงอบ

ข้อ ๔๗ การดำเนินการเกี่ยวกับระบบข้อมูลให้ดำเนินการโดยยึดหลักของความปลอดภัย ระดับชั้นความลับ สิทธิ์ผู้ป่วย รวมถึงหลักสากลของการจัดการระบบข้อมูล

ข้อ ๔๘ การร้องขอข้อมูลของผู้ป่วย ผู้รับบริการ หรือบุคคลที่มีข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาลแหลมงอบให้ดำเนินการตามแนวทางกฎระเบียบ ที่กำหนดไว้โดยผู้บริหาร หรือคณะกรรมการคณะทำงานที่เกี่ยวข้องตามบทบาทหน้าที่

ข้อ ๔๙ คณะกรรมการสารสนเทศและเวชระเบียนโรงพยาบาลแหลมงอบ และศูนย์มีหน้าที่รักษาความปลอดภัยของระบบข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล

หมวด ๖ ระบบอินทราเน็ต และอินเตอร์เน็ต

ข้อ ๕๐ โรงพยาบาลต้องจัดให้มีการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ บนโครงข่ายอินทราเน็ต และอินเตอร์เน็ตตามความเหมาะสม

ข้อ ๕๑ ห้ามใช้งานระบบอินทราเน็ต และอินเตอร์เน็ตที่โรงพยาบาลจัดให้มีไว้ในโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาล ที่มิใช่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

ข้อ ๕๒ ศูนย์จะต้องจัดให้มีระบบจัดการเพื่อความปลอดภัยของการใช้งานระบบอินทราเน็ตและอินเตอร์เน็ตและบำรุงรักษาให้มีเสถียรภาพ

ข้อ ๕๓ ศูนย์จะต้องจัดให้มีระบบอินทราเน็ต และอินเตอร์เน็ต ที่สามารถใช้งานเพื่อประโยชน์ของระบบบริหารสุขภาพได้ตลอดเวลา

ข้อ ๕๔ การเผยแพร่ข้อมูลโดยใช้งานผ่านอินทราเน็ต และอินเตอร์เน็ต เว็บไซด์ของโรงพยาบาลจะต้องได้รับมอบหมายจากผู้บริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องหรือความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลแหลมงอบ

หมวด ๗ การรักษาความปลอดภัย และเสถียรภาพในระบบ

ข้อ ๕๕ ศูนย์มีหน้าที่ดำเนินการจัดทำแผนบำรุงรักษา เพื่อสนับสนุนต่อการมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาลที่มีความปลอดภัย และเสถียรภาพ ตามหลักวิชาการและกฎระเบียบทางราชการที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕๖ ผู้บริหารโรงพยาบาล มีหน้าที่ ออกระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงติดตามการดำเนินการด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยข้อเสนอของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อ ๕๗ บุคลากรของโรงพยาบาลแหลมงอบมีหน้าที่ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยความปลอดภัย

ข้อ ๕๘ ห้ามมิให้บุคคลใดใช้งาน ดำเนินการ หรือกระทำใดที่ส่งผลต่อความปลอดภัยและประสิทธิภาพของระบบ

ข้อ ๕๙ เมื่อระบบถูกโจมตี หรือมีแนวโน้มที่เสี่ยงต่อความปลอดภัย และเสถียรภาพในระบบศูนย์โดยผู้ได้รับมอบหมายต้องเข้าดำเนินการป้องกัน และประเมินสถานการณ์เพื่อป้องกัน และแก้ไขโดยเร็วที่สุด

ข้อ ๖๐ ให้ผู้บริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (CIO) หัวหน้าศูนย์ เป็นผู้รับผิดชอบด้านความปลอดภัยและเสถียรภาพในระบบ โดยอาจมอบหมายและควบคุมกำกับ ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์เป็นผู้ดำเนินการได้

ข้อ ๖๑ ให้เจ้าหน้าที่ศูนย์ดำเนินการจัดทำรายงาน สาเหตุ และแนวทางการแก้ปัญหา เมื่อเกิดปัญหาที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและเสถียรภาพในระบบต่อ ผู้บริหารระบบ และผู้บริหารโรงพยาบาล

หมวด ๘ บทลงโทษ

ข้อ ๖๒ การไม่ปฏิบัติตาม และไม่รักษาระเบียบแห่งข้อกำหนดในระเบียบนี้กำหนดบทลงโทษไว้ตามความเสียหายต่อทางราชการ ทรัพย์สิน ระบบบริการ ความเสียหายต่อผู้รับบริการ เจ้าหน้าที่โดยกำหนดเป็นโทษและวิธีการดำเนินการเกี่ยวกับลักษณะเดียวกับโทษทางวินัยของข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๖๓ นอกจากบทลงตามข้อ ๖๒ แล้ว ผู้บริหารโรงพยาบาล หรือผู้ได้รับมอบหมายอาจจะพิจารณาบทลงโทษเฉพาะกรณีได้ตามเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคล หรือทางราชการ

ข้อ ๖๔ ให้คณะกรรมการสารสนเทศและเวชระเบียนโรงพยาบาลแหลมงอบเป็นผู้กำหนด เสนอบทลงโทษ ได้ตามความเหมาะสม

หมวด ๙ การมอบหมาย

ข้อ ๖๕ ให้หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ โรงพยาบาลแหลมงอบ ทำหน้าที่ผู้บริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้รักษาและดำเนินการตามระเบียบนี้

ข้อ ๖๖ ให้ผู้บริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการ เพื่อออกแนวปฏิบัติ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นเพื่อประโยชน์และความสอดคล้องแห่งระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ภาณุวัฒน์ โสภณเลิศพงศ์

(นายภาณุวัฒน์ โสภณเลิศพงศ์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมงอบ

แนวทางปฏิบัติการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลแหลมงอบ

๑. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและสิ่งแวดล้อม

๑.๑ กำหนดพื้นที่ควบคุม กระบวนการควบคุมการเข้าออกเฉพาะบุคคลที่ได้รับอนุญาตเพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม การป้องกันภัยคุกคามจากภายนอกและสิ่งแวดล้อมการบริหารจัดการระบบสารสนเทศ อุปกรณ์สนับสนุนการปฏิบัติงาน และการบำรุงรักษาอุปกรณ์

๒. การควบคุมการเข้าถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๒.๑ ผู้ดูแลระบบต้องตรวจสอบการอนุมัติและกำหนดรหัสผ่าน การลงทะเบียน ผู้ใช้งานเพื่อให้ผู้ใช้ที่มีสิทธิ์ (User Authentication) เท่านั้นที่สามารถเข้าถึงระบบได้ และเก็บบันทึกข้อมูลการเข้าถึงและข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์

๒.๒ ผู้ดูแลระบบต้องบริหารจัดการการเข้าถึงสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลให้เหมาะสมตามระดับขั้นความลับของผู้ใช้งาน การทบทวนสิทธิ์การใช้งานและการตรวจสอบการละเมิดความปลอดภัย

๒.๓ ผู้ดูแลระบบต้องกำหนดเส้นทางการเชื่อมต่อระบบคอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานอินเตอร์เน็ต ต้องผ่านระบบรักษาความปลอดภัยที่จัดสรรไว้ เช่น Firewall , IPS/IDS , Proxy การตรวจสอบไวรัส คอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๒.๔ ผู้ดูแลระบบต้องควบคุมการเข้าใช้งานจากภายนอก (Remote Access) โดยการ กำหนดสิทธิ ควบคุมพอร์ต (Port) ที่ใช้เข้าสู่ระบบอย่างรัดกุมและมีการแสดงตัวตนของผู้ใช้และการพิสูจน์ ยืนยันตัวตน (Authentication)

๓. การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลและคอมพิวเตอร์พกพา

๓.๑ กำหนดให้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นทรัพย์สินของโรงพยาบาลแหลมงอบรวมทั้ง โปรแกรมใช้งานต่าง ๆ ควรมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ห้ามตั้งโปรแกรมที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานที่ปฏิบัติ

๓.๒ กำหนดให้ใช้ Username และ Password ก่อนใช้งานเครื่อง รวมทั้งล็อกหน้าจอ ด้วยโปรแกรม Screen Saver ในเวลาพักงานหรือพักการใช้เครื่องชั่วคราว

๓.๓ ผู้ใช้ต้องรับผิดชอบในการสำรองข้อมูลและกู้คืนข้อมูลบนสื่อเก็บข้อมูลที่มีความเหมาะสมและต้องเก็บรักษาไว้ในที่ปลอดภัย

๔. การใช้งานอินเตอร์เน็ตและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ ผู้ดูแลระบบจะต้องกำหนดเฉพาะผู้ที่มีสิทธิ์ (User Authentication) จึงจะสามารถเชื่อมต่อระบบเพื่อใช้งานอินเตอร์เน็ตหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ได้

๔.๒ จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัย เพื่อตรวจสอบการใช้งานและภัยคุกคาม

๔.๓ กำหนดแนวทางปฏิบัติการใช้งานอินเตอร์เน็ตและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่ถูกต้องโดยไม่ละเมิดสิทธิ์หรือกระทำการใด ๆ ที่สร้างปัญหาให้แก่ระบบหรือผู้ใช้อื่น

๔.๔ ในการติดต่อเรื่องที่เป็นงานราชการ ผู้ใช้งานต้องใช้จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานหรือที่จัดไว้ให้เท่านั้นห้ามใช้ Free E-Mail

๔.๕ ต้องมีการเก็บข้อมูลการเข้าถึงระบบและข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์

๕. การควบคุมการเข้าถึงระบบเครือข่ายไร้สาย

๕.๑ ผู้ดูแลระบบกำหนดรหัสผ่านและสิทธิ์ผู้ใช้งานในการเข้าถึงระบบเครือข่ายไร้สาย(Wireless LAN) และลงทะเบียนอุปกรณ์ไร้สายทุกเครื่อง กำหนดตำแหน่งการวางอุปกรณ์ Access Point ให้เหมาะสม เพื่อป้องกันไม่ให้บุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือไม่ได้รับอนุญาตเข้าใช้งานได้

๖. การป้องกันโปรแกรมไม่ประสงค์ดี

๖.๑ ผู้ดูแลระบบตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่องที่จะนำมาต่อกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของโรงพยาบาลต้องได้รับการติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสและผู้ใช้จะต้องตรวจสอบไวรัสคอมพิวเตอร์จากสื่อเก็บข้อมูลทุกชนิด ก่อนนำมาใช้งานร่วมกับคอมพิวเตอร์หลัก

๗. สำรองข้อมูลโปรแกรม HOSxP แบบ Real time ไปยังเครื่อง Back up การสำรองแบบ Auto ทุกวันเวลาเที่ยงคืน และตอน ๑๖.๓๐ น.มีระบบ Back up external โดยการ Back up ไฟล์ข้อมูลลง External Hard drive ทุกวันเก็บนอกอาคารบริการ

แนวทางการปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้กำหนดขึ้นมาเพื่อเป็นมาตรการและแนวทางในการรักษาความมั่นคง ปลอดภัย ช่วยลดความเสียหายต่อการดำเนินงาน ทรัพย์สิน บุคลากร ทำให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมั่นคงปลอดภัย ส่วนแนวทางการปฏิบัติการเข้าใช้งาน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดเป็นมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการใช้งาน ซึ่งเจ้าหน้าที่ ของโรงพยาบาลแหลมงอบและหน่วยงานภายนอกจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ภาณุวัฒน์ โสภณเลิศพงศ์

(นายภาณุวัฒน์ โสภณเลิศพงศ์)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมงอบ