**สรุปรายงานการประชุม/อบรม/สัมมนา ของเจ้าหน้าที่**

**เรื่อง ประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาธารณสุขเพื่อการจัดการด้านสาธารณสุขที่เป็น**

 **เป็นมิตรแก่แรงงานต่างด้าว ผู้ติดตามและเหยื่อจากการค้ามนุษย์**

**วันที่ 28 -29 มีนาคม 2559**

**สถานที่จัดการประชุม/อบรม/สัมมนา โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี**

**โดย สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดชลบุรี**

**ชื่อ**  นางวรรณภา เข้งนุเคราะห์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

**หน้าที่ความรับผิดชอบ**  งานประกันสุขภาพแรงงานต่างด้าว

**หน่วยงาน** โรงพยาบาลแหลมงอบ

**กลุ่มงาน/ฝ่าย** กลุ่มงานประกันสุขภาพยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์

**จาก** ☑ นโยบายขององค์กร-ข้อกำหนดของตำแหน่ง □ IDP □ ขอไปเอง

1. **วัตถุประสงค์**

1.1 เพื่อเพิ่มความรู้ในการปฏิบัติงาน

1.2 เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาระบบในการให้บริการที่ถูกต้อง

1.3 เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ให้กับบุคคลากรที่เกี่ยวข้องได้ทราบข้อมูลการที่มีการเปลึ่ยนแปลงในการตรวจสุขภาพแรงงานพร้อมทั้งอัตราค่าบริการที่เปลี่ยนแปลง

1. **เนื้อหาการประชุม/อบรม/สัมมนา**

 หัวข้อ 1. นโยบายและแนวทางการดำเนินงานด้านระบบบริการสุขภาพสำหรับแรงงานต่างด้าว ผู้ติดตาม และเหยื่อจากการค้ามนุษย์ ปีงบประมาณ 2559

 หัวข้อ 2. รูปแบบการดำเนินงานการจัดการบริการที่เป็นมิตร

 หัวข้อ 3. การค้ามนุษย์ : สถานการณ์ และแนวทางการป้องกันแก้ไขปัญหา

 หัวข้อ 4. บทบาทของสหวิชาชีพในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ บริบทและประสบการณ์

วิทยากรจาก 1. น.ส. จันจิรา โทยบัณฑิตย์ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดชลบุรี

 2. นางอัญชา ชูเกต สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดชลบุรี

 3. พตท. ออมสิน ทับทิม สภ.เมือง พัทยา

 4. นางประยงค์ ทับทิม โรงพยาบาลบางละมุง

 หัวข้อ 5. การพัฒนาระบบบริการด้านการแพทย์แก่เหยื่อการค้ามนุษย์ แบบบูรณาการโดยสหวิชาชีพด้านการแพทย์และสาธารณสุข

 หัวข้อ 6. การให้บริการตรวจสุขภาพและประกันสุขภาพ ในศูนย์บริการจดทะเบียนแบบเบ็ดเสร็จเพื่อการป้องกันปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน : สมุทรสาครโมเดล

 (เอกสารการบรรยาย แนบท้าย)

1. **สิ่งที่จะนำมาพัฒนาในหน่วยงาน-ทีมงาน-องค์กร, แผนการพัฒนางาน, การอบรมกลุ่มย่อย เป็นต้น**

3.1 นำความรู้ที่ได้รับมาให้คำแนะนำเกี่ยวกับการให้บริการประกันสุขภาพแก่แรงงานและนายจ้าง

 3.2 นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และถูกต้องแม่นยำ

1. **การติดตามและการประเมินผลงาน**

4.1 การประเมินผลงานประจำปี

4.2 การประกันสุขภาพแรงงาน

1. **การติดตามจากทีม HRD**

จากบันทึกรายงานการประชุมหลังการอบรม

 **(ลงชื่อ) .**.

 **(นางวรรณภา เข้งนุเคราะห์)**

 **ตำแหน่ง** เจ้าพนักงานธุรการ

 **(ลงชื่อ)**  . **(**นายภาณุวัฒน์ โสภณเลิศพงศ์)

 **ตำแหน่ง** นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแหลมงอบ